



Lebenslauf

Dr. Petra Sonne-Neubacher

Institut für wertschätzende Unternehmensführung
Merziger Weg 1B
D-60529 Frankfurt / Main
Tel. +49 (0) 69.15 24 84 91
Fax +49 (0) 69.35 35 63 68
Mobil: +49 (0) 151.56 07 62 07
Website: www.iwuf.de

geb. am 8.3.1966 in Lüneburg

verheiratet

Wirtschaftsberatung

Seit 2007

Freiberufliche Wirtschaftsberaterin, PSN Wirtschaftsberatung

Schwerpunkt Unternehmensführung

Unternehmensethik

Auswahl und Festlegung von Unternehmenswerten, Entwicklung von Vision & Mission, Seminare und Veranstaltungen zur Wirtschaftsethik

Compliance Management

Durchführung von Projekten zur Einführung und Weiterentwicklung einer Compliance-Organisation, Erstellen des Code of Conduct sowie von internen Richtlinien und Verfahrensanweisungen

Risikomanagement nach KonTraG und COSO

Aufbau und Weiterentwicklung von Risikomanagementsystemen, Risikoidentifizierung, Risikobeurteilung, Risikomonitoring und -berichterstattung, Frühwarnindikatoren

Sarbanes-Oxley Act / COSO

Umsetzung der Forderungen des Sarbanes-Oxley Acts. Prozessaufnahme und Remediation, Gestaltung wirksamer Kontrollen, Auditvorbereitung, Internal Management Testing

ISO 9000 / ISO 14000

Aufbau und Pflege von Management-Systemen zur Erfüllung der Forderungen der ISO 9000 und ISO 14001. Speziell Gestaltung von Prozessen auf Führungsebene wie z.B. Approval Matrix und Delegationsvollmachten, Management Review, KVP, Auditierung, Regelwerksverfolgung

Schwerpunkt Prozessoptimierung

Six Sigma, Lean Sigma, Design for Six Sigma

Aufbau Excellence-Organisation, Projektcoaching und Projektmanagement, spezialisiert auf Umsetzung im Transactional-Bereich (Commercial, Procurement, Corporate Functions), Coaching von Leadership Green Belts, Konzeption und Durchführung von Trainings zu Six Sigma und Lean Sigma



Kommunikation, Coaching & Training

Workshops und Großgruppentrainings

Konzeption und Durchführung / Moderation von z.B. größeren Veranstaltungen zur Einleitung und Begleitung von Veränderungsprozessen, wie z.B. Zukunftswerkstatt, fish

Kommunikation & Coaching

Kommunikationstrainings, insbesondere zur Begleitung von Veränderungsprozessen (Ankündigung von Veränderungen, Präsentation, Moderation, Verhandlungen); Einzelcoaching von Führungskräften

Präsenztrainings

Angebot von Inhouse-Schulungen und offenen Trainings zu den oben genannten Themen

e-Learning-Kurse

Angebot von interaktiven e-Learning-Kursen zu den oben genannten Themen in Zusammenarbeit mit bähr / hollenberg edutainment

Hoechst AG/Celanese

1995-2007

Hoechst AG

Celanese AG

(Spin-off 1997)

Celanese Corporation

(NYSE Börsengang 2005)

2004 – 2007

Manager Transactional Excellence

Optimierung der Geschäftsprozesse der Celanese Chemicals Europe GmbH (CEEG) und der Corporate- und Shared-Service-Funktionen der Celanese AG (CAG) als Beitrag zu Geschäftserfolg, Kostensenkung und Kundenzufriedenheit. Kontrollieren und Sicherstellen nachhaltiger Umsetzungen von Prozessverbesserungen in Zusammenarbeit den jeweiligen Funktions- und Prozessverantwortlichen. Leitung sowie Coaching von Projekten zur Prozessoptimierung unter Verwendung von Six Sigma/Lean Sigma/DFSS.

Erfüllung der Anforderungen nach dem Sarbanes-Oxley Act (SOX). Entwicklung standortübergreifender Umsetzungskonzepte. Verantwortliche Mitarbeit bei der Integration neuer Geschäfte in die SOX-Organisation auf Ebene der Celanese Corporation.

Zusammenarbeit mit dem IMS-Team bei der Weiterentwicklung des Integrierten Management-Systems der CCEG und unternehmensweiter Standards. Koordination der Umsetzung von Vorgaben aus ISO 9001 und ISO 14001 in der CCEG. Beteiligung an der Überprüfung des Managementsystems der CCEG als interner Auditor. Beraten von Einheiten zur Vorbereitung von Zertifizierungsaudits.

Global Risk Officer

Wahrnehmung der Funktion des Global Risk Officers für die Celanese Corporation und die Celanese AG. Eigenverantwortliche Betreuung, Pflege und Weiterentwicklung des Risikomanagement-Systems. Sicherstellung der Erfüllung der Anforderungen von Sarbanes-Oxley Act/COSO sowie KonTraG bezüglich Risikomanagement. Berichterstattung an Vorstand und Aufsichtsrat.



- 2003** ***Black Belt in Shared Service Procurement Raw Materials***
Eigenverantwortliches Identifizieren von Problemen im Bereich Einkauf Rohstoffe, Supply Chain und Einkauf Logistik durch Analyse der Geschäftsprozesse. Direkte Einflussnahme auf die Optimierung bestehender und neu zu gestaltender Geschäftsprozesse. Leitung von Projekten zur Prozessoptimierung mit Hilfe von Six Sigma.
- 2000 – 2002** ***Excellence Leader Europe***
Verantwortlich für die Excellence-Initiative der Celanese Chemicals für Europa. Zusammenarbeit mit den Excellence Leadern für die Fachbereiche sowie den regionalen Vorgesetzten bei der Konzeption und Ausgestaltung von Programmen und Projekten und bei der Umsetzung in Europa. Vertreten der Interessen der europäischen Standorte in internationalen Gremien zum Thema Excellence.
- 1999 – 2000** ***Quality & Customer Satisfaction Manager, Sales Europe, Africa, Middle East***
Verantwortlich für das Reklamationsmanagement-System der Verkaufsregion einschließlich Gestaltung und Weiterentwicklung des Systems. Berichterstattung an die Geschäftsführung und die Bereichsleiter. Beantwortung von qualitätsbezogenen Kundenanfragen. Mitwirkung bei der Erstellung von Verkaufsspezifikationen.
- 1998 – 1999** ***Order Management Coordinator / Inside Sales***
Verantwortlich für die Kundendienstbetreuung von Key Accounts. Auftragsbearbeitung, Gut- und Lastschriftabwicklung, Reklamationsbearbeitung, Beantwortung von Kundenanfragen. Verkauf Innendienst für C-Kunden einschließlich Preisverhandlungen. Leitung verschiedener Projekte im Rahmen der KVP-Initiative.
- 1997 – 1998** ***Assistant Plant Manager (stellv. Betriebsleiter)***
Betriebsassistentin in der Acetaldehyd-Anlage am Standort Frankfurt mit einer Kapazität von 400T jato.
Sicherstellung der ständigen Betriebsbereitschaft und des optimalen technischen Zustandes der Anlage, der Verfahrenssicherheit, Verfügbarkeit, Produktqualität, Wirtschaftlichkeit, Arbeitssicherheit und Umweltschutz unter Beachtung gesetzlicher Vorschriften sowie firmeninterner Richtlinien. Zusammenarbeit mit den zuständigen Behörden.
- 1995 – 1997** ***Manager Product Assessment***
Verantwortlich für die Risikobeurteilung von Chemikalien anhand ihrer physikalischen, toxikologischen und ökotoxikologischen Eigenschaften. Verfolgung der relevanten Regelwerke. Mitarbeit bei den Risk Assessments für das EU-Altstoffprogramm. Bearbeitung von Anfragen zu Themen des Product Stewardship. Entwicklung von Handhabungsvorschriften und Sicherheitsmaßnahmen. Mitarbeit in Projekten zur internationalen Kennzeichnung von Gefahrstoffen sowie zur international vergleichbaren Messung von Ereignissen und Arbeitsunfällen.
- Fortbildung**
- 1994 – 1995** ***Ausbildung zur Referentin für Umweltschutz***
Ausbildung zu relevanten gesetzlichen Regelungen und zu den Themenbereichen Umweltmanagement, Raumplanung, Kartierungs-



verfahren (Boden, Vegetation), Altlastensanierung, Lärm, Tourismus, Verkehr; Durchführung eines Projektes zum Thema "Verkehr und Information".

Promotion

1990 - 1993

Prof. Dr. Hk. Müller-Buschbaum, Institut für anorganische Chemie, Kiel

Abschluss: Doktor der Naturwissenschaften

Wissenschaftliche Mitarbeiterin, Institut für anorganische Chemie

Unterricht von Studierenden in analytischer und anorganischer Chemie in Theorie und Praxis. Konzeption und Durchführung von Exkursionen.

Hochschulabschluss

1985 - 1990

Studium der Chemie an der Universität Kiel

Abschluss: Diplom-Chemikerin

Spezielle fachliche Kenntnisse

- | | | |
|--|---------------------------|-----------|
| • Ausbildung in Gesprächsführung | Weisbach, Tübingen | 1998-2007 |
| • Black Belt (DMAIC, Lean) | Celanese / SBTI | 2001-04 |
| • Green Belt Trainer | Celanese / SBTI | 2002 |
| • Management Coach & Trainer | Paracelsus | 2002 |
| • Systemisches Management / OSTO Model | Rieckmann, Klagenfurt | 2001-02 |
| • MBA-Kurs <i>Organisational Behaviour</i> | Heriot-Watt University | 2000 |
| • Interne Auditorin ISO 9000 und ISO 14001 | Celanese Chemicals Europe | 1998-2007 |

EDV-Kenntnisse

- MS Office
- MS Visio
- Minitab
- Accolade Portfolio Manager
- Anwenderkenntnisse SAP

Sprachen

- Englisch – fließend
- Französisch – Gute Grundkenntnisse